

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test:**

The Revenue Test - Part - I (Without Books)	101
---	-----

Maximum Time: One Hour

Maximum Marks: 40

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 40 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 40 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
 2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
 3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
 4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
 5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
- a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. The Tamil Nadu Revenue Recovery Act was implemented in the year
தமிழ்நாடு நிலவரி வருவாய் வசூல் சட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1895 (B) 1865
(C) 1864 (D) 1894

2. According to Village Account 24 means the village produces _____ is the annual record.

கிராம கணக்கு எண் 24 என்பது கிராமத்தில் உற்பத்தி செய்யப்படும் _____ பற்றிய ஆண்டுப் பதிவேடாகும்.

- (A) Metals உலோகங்கள் (B) Minerals கனிமங்கள்
(C) Ion அயனிகள் (D) Molecules மூலக்கூறுகள்

3. To whom will consider while preparing income and expenditure about water irrigation works?

நீர் பாசன வேலைகளுக்கு வரவு செலவு திட்டம் தயாரிக்கப்படும் பொழுது ஆலோசனை செய்ய வேண்டியது?

- (A) District Collector மாவட்ட ஆட்சியருடன் (B) Tahsildar வட்டாட்சியருடன்
(C) Revenue Divisional officer கோட்ட ஆட்சியருடன் (D) Government Secretary அரசு செயலருடன்

4. Under which account will the daily collection be shown?

தினசரி வசூல் செய்வதை எந்த கிராம கணக்கு எண்ணில் காண்பிக்கப்பட வேண்டும்?

- (A) Village Account No.13 கிராம கணக்கு எண்.13 (B) Village Account No.8 கிராம கணக்கு எண்.8
(C) Village Account No.8A கிராம கணக்கு எண்.8அ (D) Village Account No.58 கிராம கணக்கு எண்.58

5. Seizing action should not be done

ஐப்தி நடவடிக்கைகள் எச்சமயம் எடுத்தல் கூடாது?

- ✓ (A) Before sunrise and after sun set
சூரிய உதயத்திற்கு முன்பும், அதன்
மறைவிற்கு பின்பும்
- (B) Before sunrise
சூரிய உதயத்திற்கு முன்பு
- (C) After Sunset
சூரிய மறைவிற்கு பின்பு
- (D) At Night
இரவில்

6. Who should find out the birth and death in the Village and register them?

கிராமத்தில் பிறப்பு, இறப்புகளை யார் கண்டறிந்து பதிவு செய்ய வேண்டும்?

- (A) Deputy Tahsildar
துணை வட்டாட்சியர்
- (B) Tahsildar
வட்டாட்சியர்
- (C) Inspector
ஆய்வாளர்
- ✓ (D) Village Administrative Officer
கிராம நிர்வாக அலுவலர்

7. How many Registers shall be maintained in the Taluk Office?

வட்டாட்சியர் அலுவலகத்தில் மொத்தம் எத்தனை வகையான பதிவேடுகள் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?

- ✓ (A) 45
- (B) 63
- (C) 21
- (D) 31

8. Under which section section of Right Information Act 2005 Public Information Officer got any information for any Officers?

பொது தகவல் அலுவலர் தகவல் அறியும் சட்டம் 2005 எந்த பிரிவுகளின் கீழ் தேவைப்படும் தகவல்களை உரிய அலுவலரிடமிருந்து கேட்டுப் பெறலாம் என்பது குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- (A) Section 5(7)
பிரிவு 5(7)
- ✓ (B) Section 5(4),5(5)
பிரிவு 5(4),5(5)
- (C) Section 5(i) 5(ii)
பிரிவு 5(i) 5(ii)
- (D) Section 5(4)
பிரிவு 5(4)

9. Under which section "Kudimaramathu" works action taken by Tahsildar?
 குடிமராமத்து வேலைகள் செய்வது தொடர்பாக எந்த சட்டத்தின் கீழ் வட்டாட்சியர் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) 1958 II rule under 6th section ✓
 1958 ஆம் ஆண்டு IIவது சட்டத்தின்
 வெது பிரிவின் கீழ்
- (B) 1858 I rule under 6th section
 1858 ஆம் ஆண்டு Iவது சட்டத்தின்
 வெது பிரிவின் கீழ்
- (C) 1878 VI rule under 6th section
 1878 ஆம் ஆண்டு VIவது சட்டத்தின்
 வெது பிரிவின் கீழ்
- (D) 1998 XXV rule under 6th section
 1998 ஆம் ஆண்டு XXV வது சட்டத்தின்
 வெது பிரிவின் கீழ்
10. "Village Natham" means
 கிராம நத்தம் என்பது
- (A) Refers to land which belong to Jamindars
 ஜமீன்தார்களுக்கு பாத்தியப்பட்டது
- (B) Refers to land which belong to individuals
 தனிநபர்களுக்கு பாத்தியப்பட்டது
- (C) Refers to the promboke lands
 புறம்போக்கு நிலம்
- (D) Refers to Wet/Dry lands
 நஞ்சை/புஞ்சை நிலம்
11. The Village Account No. 20 should be prepared under which period
 கிராம கணக்கு எண்.20 தயாரிக்கப்பட வேண்டிய காலம்
- (A) End of January–Beginning of December
 ஜனவரி இறுதி முதல் டிசம்பர் முதல் வரை
- (B) First of Nov. to end of March
 நவம்பர் முதல் மார்ச் இறுதி வரை
- (C) First of April to end of March
 ஏப்ரல் முதல் மார்ச் இறுதி வரை
- (D) First of June to end of May
 ஜூன் முதல் மே இறுதி வரை

12. Which village account mentioned water tax without land tax of wet or dry lands?
நஞ்சை (ம) புஞ்சை நிலங்களுக்கு தரத்தீர்வையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படாத தண்ணீர் தீர்வையை காண்பிக்கும் கிராம கணக்கு எண் எது?

- (A) Village Account No.6
கிராம கணக்கு எண்.6
- (B) Village Account No.12
கிராம கணக்கு எண்.12
- (C) Village Account No.16
கிராம கணக்கு எண்.16
- (D) Village Account No.26
கிராம கணக்கு எண்.26

13. Permanent Register "B" in village account is dealt with
கிராம கணக்குகளில் "B" என்பது எதைக் குறிக்கிறது?

- (A) Ryots
இரயத்து
- (B) Innams
இனாம்
- (C) Zamins
ஜமீன்
- (D) Mahals
மகல்

14. Treasure Trove Act 1878 attracted only if treasure found in
கீழ்க்கண்ட எந்த வகையான நிலத்தில் புதையல் கிடைத்தால் எடுக்கலாம்?

- (A) Land of Private individual
தனியார் நிலம்
- (B) Land of Government
அரசு நிலம்
- (C) Land of Temple
கோவில் நிலம்
- (D) All types of land
அனைத்து வகை நிலங்கள்

15. The retaining period of records under "K" – Dis

"K" – "Dis" – ல் முடிவு செய்யப்படும் பதிவுருக்கள் எத்தனை காலம் வைத்திருக்க வேண்டும்?

- (A) One year
ஒரு வருடம்
- (B) Two years
இரண்டு வருடங்கள்
- (C) Three years
மூன்று வருடங்கள்
- (D) Ten years
பத்து வருடங்கள்

16. Which one of the following leave did not counted for declaration of Probation?

தகுதிகாண் பருவத்தின் போது கீழ்க்கண்ட எந்த விடுப்பு கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

- (A) Casual Leave
தற்செயல் விடுப்பு
- (B) Earned Leave
ஈட்டிய விடுப்பு
- (C) Medical Leave
மருத்துவ விடுப்பு
- (D) Leave on loss of pay
சம்பளமில்லா விடுப்பு

17. Consumption of Intoxicating drinks and drugs in Government Office and banned under which one of the following section of Tamil Government Servant Conduct Rules?

அரசு அலுவலகங்களில் போதையூட்டக்கூடிய பானங்கள் மற்றும் மருந்துகள் உபயோகப்படுத்துவது தமிழ்நாடு அரசு பணியாளர் நடத்தை விதிகளில் கீழ்க்கண்ட எந்த பிரிவின் கீழ் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது?

- (A) Section 18
பிரிவு 18
- (B) Section 19
பிரிவு 19
- (C) Section 20
பிரிவு 20
- ✓ (D) Section 21
பிரிவு 21

18. Promotion or Transfer of Assistant or Junior Assistant is dealt under the following section of Tamil Nadu Ministerial Service Rules?

தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணியாளர் விதிகளில் உதவியாளர் மற்றும் இளநிலை உதவியாளர்கள் பதவி உயர்வு மற்றும் பணியிட மாறுதல் தொடர்பான பிரிவு?

- (A) Section 35
பிரிவு 35
- (B) Section 36
பிரிவு 36
- ✓ (C) Section 37
பிரிவு 37
- (D) Section 38
பிரிவு 38

19. Additional District Magistrate is?

கூடுதல் மாவட்ட நிர்வாக நீதிபதி என்பவர்?

- (A) Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்
- ✓ (B) District Revenue Officer
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்
- (C) Munsif
முன்சீப்
- (D) Sessions Judge
குற்றவியல் நடுவர்

20. How many days of Casual Leave can be available for Government Servant per year?

அரசு அலுவலருக்கு ஒரு வருடத்திற்கு எத்தனை நாட்கள் தற்செயல் விடுப்பு வழங்கப்படும்?

- ✓ (A) 12 days
12 நாட்கள்
- (B) 15 days
15 நாட்கள்
- (C) 30 days
30 நாட்கள்
- (D) 25 days
25 நாட்கள்

21. How to calculate the days given reply under Right to Information Act by the Public Information Officers to applicants?

பொது தகவல் அலுவலர் மனுதாரருக்கு பதில் அளிக்க எப்படி நாட்களை கணக்கிட வேண்டும்?

- ✓ (A) Within 30 days from the receipt of the application
மனு பெற்ற நாளிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள்
- (B) Within 30 days from which the application is made
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் மனுச் செய்த நாளிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள்
- (C) Within 60 days from which the application is received
மனு பெற்ற நாளிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள்
- (D) Within 90 days from which the application received
குற்றவியல் நடுவர் மனு பெற்ற நாளிலிருந்து 90 நாட்களுக்குள்

22. The District Panchayat Electoral roll prepared on the basis of

மாவட்ட பஞ்சாயத்து வாக்காளர் பட்டியல் இதன் அடிப்படையில் தயார் செய்யப்படுகிறது

- (A) Local Authority Electoral Roll
உள்ளாட்சி வாக்காளர் பட்டியல்
- ✓ (B) Assembly Constituency Electoral Roll
சட்டசபை வாக்காளர் பட்டியல்
- (C) Ward Electoral Roll
வார்டு வாக்காளர் பட்டியல்
- (D) District Electoral Roll
மாவட்ட வாக்காளர் பட்டியல்

23. Candidates should submit their expenditure account to the District Election Officer from the date of declaration of the election results within the period?

தேர்தல் முடிவு அறிவிக்கப்பட்ட நாள் முதல் வேட்பாளர்களால் மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரியிடம் செலவு கணக்கு வழங்க வேண்டிய கால அளவு

- (A) 60 days
60 நாட்கள்
- (B) 40 days
40 நாட்கள்
- (C) 15 days
15 நாட்கள்
- ✓ (D) 30 days
30 நாட்கள்

24. The Representation of People Act enacted in the Parliament in the year of

மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டம் இந்திய பாராளுமன்றத்தில் எந்த வருடத்தில் இயற்றப்பட்டது?

- (A) 1950
- ✓ (B) 1951
- (C) 1953
- (D) 1955

25. Registration of Non residential Indians for electoral roll of a Constituency through which one of the following forms?

வெளிநாட்டு வாழ் இந்தியர்கள் வாக்காளர் பட்டியலில் தங்களது பெயரை பதிவு செய்ய கீழ்க்கண்ட படிவத்தில் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்?

(A) Form 6
படிவம் 6



(B) Form 6A
படிவம் 6A

(C) Form 7
படிவம் 7

(D) Form 8
படிவம் 8

26. As per Representation of People Act 1950, minimum voting age of election is

மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டம் 1950-ன்படி தேர்தல்களில் வாக்களிக்க குறைந்தபட்ச வயது வரம்பு

(A) 17 years
17 வருடங்கள்



(B) 18 years
18 வருடங்கள்

(C) 19 years
19 வருடங்கள்

(D) 20 years
20 வருடங்கள்

27. Which is the maximum fine declared by the State Information Commission for complaint appeals?

மாநில தகவல் ஆணையமானது புகார் அல்லது மேல்முறையீடு எதனையும் தீர்மானிக்கும் போது அதிகபட்சமாக விதிக்கப்படும் தண்டனைத் தொகை எவ்வளவு?



(A) Rs.25,000/-
ரூ.25,000/-

(B) Rs.17,500/-
ரூ.17,500/-

(C) Rs.250/-
ரூ.250/-

(D) Rs.500/-
ரூ.500/-

28. Under which one of the following section dealt third party information in RTI Act 2005?

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் - 2005-ன் கீழ்க்கண்ட எந்த பிரிவு மூன்றாம் தரப்பினர் தொடர்பான தகவல்களை குறிக்கிறது?

(A) Section 7(1)
பிரிவு 7(1)

(B) Section 19(6)
பிரிவு 19(6)



(C) Section 8(1) (j)
பிரிவு 8(1) (j)

(D) Section 11(1)
பிரிவு 11(1)

29. The Officer who is empowered by the Collectors for the issuance of No.1 Notice to the district of movable property?
 அசையும் பொருட்கள் ஜப்தி செய்வது தொடர்பான எண்.1 நோட்டீஸ் வழங்க மாவட்ட ஆட்சியரால் அதிகாரம் வழங்கப்படும் அலுவலர்
- (A) Karnam கர்ணம் ✓ (B) Tahsildar வட்டாட்சியர்
 (C) Revenue Divisional Officer வருவாய் கோட்டாட்சியர் (D) Village Administrative Officer கிராம நிர்வாக அலுவலர்
30. Allowances for _____ under Indian Stamp act Sec.49
 இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தில் பிரிவு 49-ன் படி திருப்பி தொகை இதற்காக வழங்கப்படுகிறது
- ✓ (A) Spoiled Stamps பாழான முத்திரைத் தாள்கள் (B) Register Stamps பதிவு முத்திரை தாள்கள்
 (C) Receipt பற்றுச்சீட்டுகள் (D) Policy காப்பீடு
31. Under value document comes in the Indian Stamp act 1899 under section?
 குறைந்த மதிப்பிடப்படும் உரிமை மாற்று பத்திரங்கள், இந்திய முத்திரைச் சட்டம் 1899-ன் படி பிரிவு இதன் கீழ் வரும்
- (A) 49 A (B) 48 A
 (C) 47 B ✓ (D) 47 A
32. Indian Stamp Act enacted in the year of
 இந்திய முத்திரைச் சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு?
- ✓ (A) 1899 (B) 1900
 (C) 1905 (D) 1947
33. A Minor bridges or other constructions across the water bodies by the government or government undertaking agencies should be get prior approval from?
 நீர்வழித்தடங்களின் குறுக்கே அரசு மற்றும் அரசு சார்ந்த நிறுவனங்கள் சிறு குறு பாலங்கள் மற்றும் பிற கட்டுமானங்கள் அமைக்க யாரிடம் அனுமதி பெற வேண்டும்?
- (A) Tahsildar வட்டாட்சியர் ✓ (B) Chief Engineer தலைமை பொறியாளர்
 (C) Court நீதிமன்றம் (D) Government அரசு

34. Tree Right Certificate should be issued by
மர உரிமைச் சான்றிதழ் யாரால் வழங்கப்படுகிறது?

(A) Tahsildar
வட்டாட்சியர்

(B) Zonal Deputy Tahsildar
மண்டல துணை வட்டாட்சியர்

(C) Village Administrative Office
கிராம நிர்வாக அலுவலர்

(D) Revenue Inspector
வருவாய் ஆய்வாளர்

35. As Per the Revenue Recovery Act Name the Notice Issued to Seize Movable Properties of the Defaulter?

வருவாய் வசூலிப்பு சட்டத்தின் கீழ் அசையும் சொத்துக்களை ஜப்தி செய்ய வழங்கப்படும் நோட்டீஸ் எது?

(A) No.1 Notice
நெ.1 நோட்டீஸ்

(B) No.2 Notice
நெ.2 நோட்டீஸ்

(C) No.3 Notice
நெ.3 நோட்டீஸ்

(D) No.4 Notice
நெ.4 நோட்டீஸ்

36. Percentage of Azmoish should be carried out by the Revenue Inspector in Dry and Wet land is

வருவாய் ஆய்வாளர் எல்லா நன்செய் நிலங்கள் மற்றும் புன்செய் நிலங்களில் எத்தனை சதவீதத்திற்கு குறையாது பயிராய்வு செய்திருக்க வேண்டும்?

(A) 30%

(B) 25%

(C) 40%

(D) 45%

37. G.O.540 related to
அரசாணை 540 - தொடர்புடையது

(A) Eviction
ஆக்கிரமிப்பு அகற்றம்

(B) Land Alienation
நில உரிமை மாற்றம்

(C) Patta
பட்டா

(D) Land Transfer
நிலமாற்றம்

38. RSO 31 deal with
வருவாய் நிலை ஆணை 31 தொடர்புடையது

(A) Patta Transfer
பட்டா மாறுதல்

(B) Legalheirship
வாரிசுரிமை

(C) Land Transfer
நிலமாற்றம்

(D) Land Alienation
நில உரிமைமாற்றம்

39. Four meter equal to
நான்கு மீட்டர் என்பது எத்தனை லிங்ஸ் அளவினைக் குறிக்கும்?

(A) 40 links
40 லிங்ஸ்

(B) 10 links
10 லிங்ஸ்

(C) 15 links
15 லிங்ஸ்

✓ (D) 20 links
20 லிங்ஸ்

40. Which one of the following is not covered under Highly Objectionable Poramboke?
பின்வருவனவற்றில் எது ஆட்சேபகரமான ஆக்கிரமிப்பு இல்லை?

(A) Mayanam
மயானம்

(B) Manthaiveli
மந்தைவெளி

(C) Water Course Poramboke
நீர்நிலை புறம்போக்கு

✓ (D) Tharisu
தரிசு

119/DM/23

Register
Number

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE REVENUE TEST – PART – I
(With Books)

Maximum Time : 1.30 hours

Maximum Marks : 60

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered “with books” only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

I. Answer any EIGHT questions :

(8 × 3 = 24)

ஏதேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

1. Explain how the seized land will be managed.
ஐப்பதியான நிலத்தினை மேலாண்மை செய்வது குறித்து விளக்குக.
2. Define State Information Commission.
மாநில தகவல் ஆணையம் - விளக்குக.
3. Explain Village Account No. 13.
கிராம கணக்கு எண். 13-ஐ பற்றி விளக்குக.

[Turn over

4. What is meant by "Jamabhandhi"?

“ஐமாபந்தி” என்றால் என்ன?

5. What is meant by Improper Irrigation?

முறையற்ற நீர்பாசனம் என்றால் என்ன?

6. Write on section 31 under Representation of People Act 1951.

மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டம் 1951-ல் பிரிவு 31-ஐ எழுதுக.

7. Explain Establishment of Cattle Pound.

கால்நடைபட்டி நிறுவுதல் பற்றி எழுதுக.

8. Explain Public Market.

பொது சந்தை குறித்து எழுதுக.

9. Define a word Birth or Death in a Vehicle.

செல்லும் வாகனங்களில் பிறப்பு (அ) இறப்பு ஏற்படுவதை குறித்து விளக்குக.

10. Explain "Attendance Register".

“வருகை பதிவேடு” என்றால் என்ன?

II. Write short notes on any THREE questions :

(3 × 5 = 15)

ஏதேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு சிறுகுறிப்பு வரைக.

1. Explain "Beriz Deductions".

“அரசிறை கழிவு” பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

2. Explain Prohibitory order book.

தடையாணை புத்தகம் விளக்குக.

3. Linking Files - Explain.

இணைப்பு கோப்புகள் - விவரிக்கவும்.

4. What are the duties of the finder of Treasure?

புதையலை கண்டெடுத்தவரின் கடமைகள் என்ன?

5. Explain the contents of Taluk Accounts Register "A".

வட்டக் கணக்கு "அ" பதிவேட்டின் உள்ளடக்கங்களை விவரி.

III. Answer descriptively for any THREE questions :

(3 × 7 = 21)

ஏதேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விரிவான விடையளிக்கவும்.

1. "Azmoish" - Explain in detail.

பயிராய்வு - விரிவாக எழுதவும்.

2. Explain about exemption from disclosure of under Right to Information Act 2005.

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் 2005 ன் கீழ், தகவல் வெளிப்படுத்துவதிலிருந்து விலக்கு பெறுவது குறித்து விவரிக்கவும்.

3. Brief about the procedure for seizure immovable properties under the Tamil Nadu Revenue Recovery Act 1864.

தமிழ்நாடு வருவாய் வசூல் சட்டம் 1864-ன் கீழ் அசையா சொத்துக்களை ஜப்தி செய்யும் நடைமுறைகளை விவரிக்கவும்.

4. Furnish the duties and responsibilities of the Revenue Divisional Officer.

வருவாய் கோட்டாட்சியரின் கடமைகள் மற்றும் பணிகள் குறித்து விளக்குக.

5. Describe briefly about rectification of survey errors.

நில அளவை தவறுகளை சரிசெய்வதற்கான நடைமுறைகளை விளக்குக.

